

一、机构概况

1. 单位简介：全域辖 12 个行政村、13 个社区。街道总面积 233 平方公里，耕地面积 15779.21 亩。常住人口约 11.58 万人，其中户籍人口约 8.8 万人。

2. 办公地址：商洛市商南县南坪路 43 号

3. 办公时间：工作日 8:00--12:00, 14:00--18:00（夏季 7 月、8 月下午 15:00--18:00）

4. 联系电话：0914—6372366；传真：0914—6321905

二、机构职能

1. 加强党的建设。落实基层党建工作责任制，严格抓好基层党组织建设各项制度，持续整顿后进党支部，推进党支部标准化规范化建设。推进街道村（社区）党建与单位党建、行业系统党建互联互通，统筹抓好辖区内新兴领域党建工作。

2. 统筹区域发展。统筹落实辖区发展的重大决策和村（社区）建设规划，参与辖区公共服务设施建设规划，推动辖区高质量发展。

3. 组织公共服务。组织实施与居民生活密切相关的村（社区）公共服务，落实人力资源、社会保障、民政、教育、文化、体育、卫生健康等领域相关政策。

4. 实施综合管理。健全村（社区）管理和服务机制，推行网格化管理和服务，落实辖区内城市管理、人口管理、社会管理等

工作，承担组织领导、推进实施、综合协调等职责，落实辖区内相关行政事务常态化管理；统筹协调辖区内相关力量，协助做好监督检查等工作；组织开展群众监督和社会监督。

5. 领导基层自治。组织村（社区）居民和单位参与村（社区）建设和管理，建立党建引领下的村（社区）居民委员会、业主委员会、物业服务企业协调运行机制，充分调动村（社区）居民参与积极性，健全党组织领导的自治、法治、德治相结合的城市基层治理体系。

6. 维护安全稳定。承担辖区平安建设、社会治安综合治理、公共安全及安全生产监管等相关工作，处理群众来信来访，反映社情民意，化解矛盾纠纷。

7. 动员社会参与。动员辖区内有关单位、社会组织和村（社区）居民等社会力量参与村（社区）治理，引导驻村（社区）单位履行社会责任，整合辖区内各种社会力量为街道村（社区）发展服务。

8. 防范化解风险。加强对基层各类组织的政治引领和对居民群众的教育引导，坚决抵御国内外敌对势力、邪教组织和非法宗教活动的影响渗透，坚决同削弱和反对党的领导、干扰和破坏城市社会稳定的行为作斗争。

三、领导信息

1. 董光波（党工委书记）：主持街道党工委全面工作。

2. 苏晓鹏（党工委副书记、办事处主任）：主持街道办事处全面工作；负责财政、经济发展、项目建设、自然资源、招商引

资等工作；联系城关财政所、城关自然资源所。

3. 刘广源（党工委委员、人大工委主任）：负责人大、政协工作；分管教育体育科技工作；联系综合办公室、城关街道办中心小学、城关街道办中心幼儿园。

4. 方 健（党工委副书记、宣传委员）：负责街道党工委日常工作；分管党建、组织、宣传、意识形态、作风建设、人事、编制、工会、共青团、老干、关心下一代、党史、档案、保密、精神文明建设、新时代文明实践及网络舆情等工作；分管党建工作办公室、综合办公室。

5. 范家理（党工委委员、纪工委书记）：主持街道纪工委工作；负责纪律检查工作；协助抓党风廉政建设、作风建设工作；联系党建工作办公室。

6. 田宏涛（党工委委员、政法委员、平安法治办公室主任）：负责政法、综治、信访维稳、重大项目环境保障等工作；负责平安法治办公室工作；分管重大项目环境保障办公室；联系城关法庭、试马法庭、城关公安派出所、城关司法所、交警大队城区中队、森林警察大队富水中队。

7. 田传江（党工委委员、办事处副主任）：负责街道办事处日常工作；分管农业农村和乡村振兴工作；负责农业、林业、水务、畜牧、森林防火、移民搬迁、危房改造、自建房等工作；分管综合办公室、农业农村综合服务站。

8. 陈 水（党工委委员、武装部长）：负责国防动员教育、

民兵预备役、人武、安全生产、防汛防滑、滑坡体监测、防灾救灾、消防安全、突发事件处置等工作；分管安全生产和消防办公室；联系城关自然资源所。

9. 张兴龙（党工委委员、办事处副主任）：负责统计、交通、项目谋划、招商引资、优化营商环境、镇村规划、生态环境保护、商贸流通、电子商务、农村道路管护、农村人居环境综合整治、“干净商南”创建等工作；分管经济发展办公室。

10. 郝景峰（党工委委员、城关公安派出所所长）：主持城关公安派出所全面工作；负责社会治安工作；协助抓信访维稳、司法调解等工作。

11. 王 骏（党工委委员、组织委员、统战委员）：主抓组织工作，协助党工委副书记抓好党建、组织、宣传、精神文明建设等工作；负责统战、工商联等工作；负责党建工作办公室工作。

12. 魏 栋（办事处副主任）：负责城市建设、城市管理、行政执法等工作；分管创文、卫生健康、医疗保障、就业创业培训、拥军优抚、退役军人事务、残疾人服务、食品安全、国卫复审、健康县创建等工作；分管综合行政执法队、便民服务中心；联系城关市场监管所。

13. 王 艳（办事处副主任）：负责妇联、民政、社会保障、社会救助、养老保险、社区发展、民族宗教、文化旅游、网络通讯、邮政物流、广播影视、小区管理、公共文化服务等工作；分管社会民生保障服务站。

四、内设机构

城关街道办事处设置股级办公室 5 个（四办一队）：党建工作办公室（新时代文明实践所）、综合与经济发展办公室、平安法治办公室、安全生产和消防办公室、综合行政执法队；下设副科级事业机构 3 个：农业农村综合服务站、社会民生保障服务站、便民服务中心（退役军人服务站）。职责分别为：

（一）党建工作办公室（新时代文明实践所）

工作职责：主要负责基层党的政治建设、组织建设、宣传、精神文明建设、统战、群团、党风廉政建设和反腐败等工作。

负责人：王骏。联系电话：13991453637

（二）综合与经济发展办公室

工作职责：主要承担党工委、办事处日常事务，负责网络安全、人大、国防动员教育、民兵预备役和人武工作。统筹落实辖区经济社会发展、重点项目和公共基础设施建设、管护、供水供电及优化营商环境等工作。负责制定并实施辖区经济社会发展规划、自然资源规划、街村（社区）规划等工作。负责产业发展、粮食安全、商贸流通、电子商务、统计、环境卫生、生态环境保护等工作。负责协调经济社会发展相关工作。负责协调各项中心工作。

负责人：李菲。联系电话：15353907751

（三）平安法治办公室

工作职责：主要承担法治建设、平安建设、综治维稳、信访、

网格化服务管理等工作。负责统筹推进信息化网格管理工作。负责受理来自12345市民热线、媒体及其他政务渠道的诉求，反馈办理结果。负责协调联系法庭、公安派出所、司法所等工作。

负责人：田宏涛。联系电话：15191406966

(四) 安全生产和消防办公室

工作职责：主要承担辖区应急管理、消防安全、防灾减灾救灾等工作。负责辖区安全生产、消防安全宣传教育及检查巡查、防汛抗旱、森林防灭火、气象、地震、地质灾害监测预警、灾情报送、应急救援等工作。负责组织协调传染病疫情应对等工作。

负责人：胡兰兰。联系电话：18992497636

(五) 综合行政执法队

工作职责：主要承担辖区综合执法日常巡查、接受投诉举报、协调调查取证等工作。依法或受委托承担辖区内相关行政执法职责。建立与县级专业执法协调配合机制。统筹辖区驻街道执法机构，纳入街道统一指挥协调，对外实行“一支队伍管执法”。

负责人：严正强。联系电话：13991567941

(六) 农业农村综合服务站

工作职责：主要承担农业、林业、水利、畜牧兽医、乡村振兴、移民搬迁、生产经营等工作。负责植物病虫害、动物疫病及农业灾害的监测、预报和处置工作。负责农产品生产过程中的质量安全检测、监测工作。负责水利综合开发、技术推广、土地流转等相关服务工作。

负责人：郭盾。联系电话：13309146277

(七)社会民生保障服务站

工作职责：主要承担民政、社会保障、社会救助、养老保险等事务性工作。负责社区建设、民族宗教、老龄事务等具体工作。负责电话通讯、网络管理、邮政物流、广播影视、公共文化服务、小区管理等公共服务工作。负责科技、教育、体育等工作。

负责人：汪鑫。联系电话：15191956199

(八)便民服务中心（退役军人服务站）

工作职责：主要承担便民服务平台建设和日常管理工作。负责辖区内行政审批服务事项的受理、办理工作，提供政策和业务咨询。负责卫生健康、医疗保障、就业创业培训、拥军优属、退役军人服务、残疾人服务等工作。

负责人：李垒。联系电话：13991475999